



KAN AR MOR RECRUTE



Comptable H/F à temps partiel

Contrat à Carhaix-Plouguer, 29270 - CDI - 22/05/2023

[Retour aux offres](#)

Type de contrat : CDI

Temps de travail : Temps partiel à 75 %

Lieu : ESAT CARHAIX

Salaire : Rémunération indicative (conditions de reprise d'ancienneté, selon grille CCN66) : 1 325 €- 1 650 € bruts mensuels

Basée dans le département du Finistère, Kan Ar Mor est engagée au service des personnes en situation de handicap et des personnes âgées. Elle les accompagne dans leur parcours de vie et de santé afin de favoriser leur développement personnel, leur épanouissement et leur insertion sociale et professionnelle. 29 Etablissements et services : ESAT, Foyer d'hébergement (FAM/FV/UVÉ/UPHV), Résidence-autonomie, SAVS-SAMSAH.

Ainsi, 500 salariés accompagnent chaque jour 1 000 personnes dans nos établissements et services avec la mise en œuvre d'actions personnalisées et la volonté de leur permettre la participation et la citoyenneté dans la société.

Forte de ses spécificités et de son savoir-faire, l'association réunit des citoyens qui partagent leurs compétences et leurs expériences afin de :

- Promouvoir le droit à l'intégration dans la société des personnes en situation de fragilité en raison de leur handicap, de leur état de santé ou de leur âge ;
- Favoriser leur épanouissement par l'acquisition et le développement de l'autonomie ;
- Mettre en œuvre des actions qui soient ajustées aux attentes des personnes.

Missions du poste :

- Accueil téléphonique et physique des usagers, familles et partenaires

- Gestion du personnel - Personnel d'encadrement et travailleur d'ESAT : éléments de salaire, contrat CDD, suivi des arrêts de travail et des rdv médecine du travail, mise à jour des plannings, congés, courriers divers..
- Comptabilité : saisie des factures fournisseurs
- Suivi du dossier formation
- Divers autres dossiers

Travail en polyvalence sur la plupart des thématiques comptables et secrétariat avec 2 autres professionnels.

Profil - Compétences attendues:

- Bac + 2 comptabilité minimum
- Compétences multiples en secrétariat exigées
- Expérience de 3 ans en Association ou en entreprise sur un poste similaire
- Etre à l'aise dans l'accueil de personnes en situation de handicap psychique
- Maitrise des logiciels bureautiques
- Connaissance d'une comptabilité multi-sites
- Polyvalence sur les différents aspects comptables
- Capacités d'analyse et d'initiative

Pour postuler

Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae, sont à déposer **jusqu'au 9 juin 2023**, sur notre site internet (www.kanarmor.fr), Rubrique EMPLOI ou cliquer ci dessous.

[Postuler](#)

Annonces générées par



[Politique de Confidentialité](#)