

Comptable personnes accompagnées

Antenne Siège

CDD de 7 mois - Temps partiel 50%

A compter du 01/03/2025

L'APASE, association de 413 salariés sur 7 sites dans le département d'Ille et Vilaine

- mène des actions éducatives, judiciaires ou administratives visant si possible, au maintien de l'enfant dans sa famille.
- exerce des mesures de protection juridique,
- assure un accompagnement social et médico-social (Accueil Familial, SAVS, MASP, etc.) de personnes en situation de handicap psychique notamment

Notre responsable des Systèmes d'Information et GED doit pourvoir à partir du 01/03/2025 un poste de :

Comptable personnes accompagnées (F/H)

CDD de 7 mois – Temps partiel 50%

Rattaché·e au responsable des Systèmes d'Information et GED, vous réalisez l'ensemble des opérations de gestion des comptes de l'utilisateur en fonction des décisions du Mandataire Judiciaire à la Protection des Majeurs, dans le respect des procédures.

Vous prenez quotidiennement en charge la saisie des factures, la génération des règlements et la gestion des dossiers.

Vous êtes à l'aise en informatique, vous maîtrisez Excel et aimez travailler en équipe. Rigoureux·se et organisé·e, vous êtes réactif·ve, volontaire et motivé·e.

Vous êtes titulaire du baccalauréat ou d'une formation comptable.

Conditions d'exercice : CDD 7 mois - Temps Partiel 50% – salaire Grille CCN 66.

Votre candidature est à nous faire parvenir exclusivement par mail jusqu'au 24/02/2025 sous la référence :

17 CPA 022025

à l'adresse suivante : candidature@apase.org