

La Fondation Massé-Trévidy, acteur social reconnu d'utilité publique, s'engage à faire avancer la réflexion et l'action en faveur des personnes en difficultés ou fragiles. La Fondation réalise des actions sociales, médico-sociales et éducatives dans le champ de l'économie sociale et solidaire, à savoir : enfance, famille, handicap, lutte contre les exclusions, logement social, formation et enseignement, personnes âgées, personnes dépendantes.

Lieu d'exercice

Loctudy

Type de contrat

CDD

Conv. Col.

CCN 51 renouvelée

Durée de travail

106.17 heures (0.70 ETP)

Salaire brut conventionnel

1 644.42 euros

(hors prime d'ancienneté)

Poste à pourvoir le

Dès que possible

Date de publication

04/6/2024

OFFRE D'EMPLOI

COMPTABLE (H/F) - CDD EHPAD Pen Allé - Loctudy

MISSION

Il/Elle effectue des tâches administratives liées à la comptabilité, dans le respect des dispositions légales et réglementaires. Il/elle participe à la mise en œuvre du projet d'établissement ainsi que du projet personnalisé individualisé des résidents accueillis.

A ce titre, il/elle assurera notamment :

- Tenue de la comptabilité d'un EHPAD et un accueil de jour (général et analytique)
- Suivi quotidien de la trésorerie
- Facturation et suivi des règlements
- Gestion des immobilisations et les stocks
- Etablissement des situations budgétaires et préparation à la clôture de l'exercice
- Participation à l'élaboration du budget
- Traitement du dossier résident (constitution dossier, aides sociales, mouvements, attestations APA...)
- Diverses tâches administratives (tableaux de bord, archivage, accueil)

PROFIL

- ✓ **Formation/ Expérience** : Formation Bac +2 dans le domaine de la comptabilité
- ✓ **Compétences/Aptitudes liées au poste** :
 - Connaissance de logiciels de comptabilité
 - Maîtrise du pack office (Word, Excel...)
 - Sens de l'organisation et polyvalence
 - Capacité à travailler en équipe
 - Sens des relations avec les personnes âgées
- ✓ **Serait appréciée** : une bonne connaissance du secteur d'activité ainsi que des logiciels Compta First et Titan

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (**CV + lettre de motivation**) à

Madame Aurélie LECULLIER, Directrice Adjointe :

Soit par mail à : aurelie.lecullier@fmt.bzh

Soit par courrier à : Résidence Pen Allé, rue du Général Penfentenyo, 29750 LOCTUDY

Nos emplois sont accessibles à toutes personnes reconnues travailleurs handicapés.